

コミュニティセンター 使用団体登録シート

館長	主査等	担当者

利用者 登録番号	
-------------	--

確認事項

※必ずお読みください。

コミュニティセンターは、以下の目的では使用できません。登録後に以下の事実が判明した場合、使用をお断りすることもあります。

1. 営利活動 2. 政治活動(市民向けの議会報告会を除く。) 3. 宗教活動

※この登録シート記載の内容に、変更がありましたら再度ご提出をお願い致します。

1 団体情報

1	ふりがな	
	名称	
2	会員数	総数 人 (内数 男性 人 女性 人)
3	入会金	有 (円) ・ 無
4	会費	年 ・ 半年 ・ 月 に () 円 ・ 無
5	講師謝礼金	1回 ・ 1月 あたり () 円 ・ 無

2 連絡者

※代表者、講師の方とは別な方をご記入ください。(緊急の際、代表者に連絡がとれない場合、連絡させて頂くことがあります)

1	ふりがな	
	氏名	
	住所	〒 -
	電話番号	(自宅) - - (携帯電話) - -
2	ふりがな	
	氏名	
	住所	〒 -
	電話番号	(自宅) - - (携帯電話) - -

3 講師

1	ふりがな	
	氏名	
	住所	〒 -
	電話番号	(自宅) - - (携帯電話) - -

4 活動内容

[Oをつけて選択し、()内に必要事項をご記入ください。]

1	回数	年 ・ 月 に () 回 ・ 不定期
2	曜日	() 曜日 ・ 不定期
3	活動時間帯	() 時 () 分から () 時 () 分まで ・ 不定期
4	対象年齢等	一般(制限無し) ・ 子ども ・ 青少年 ・ 成人 ・ 高齢者 ・ その他
5	性別対象	全般(男女の区別なし) ・ 男性のみ ・ 女性のみ
6	活動レベル	全般(レベル制限なし) ・ 初級 ・ 中級 ・ 上級
7	施設の使用目的 (具体的にお書き下さい。)	(例)ダンスの場合、「フォークダンス」や「社交ダンス」など具体的にご記入をお願いします。

5 情報の公開

市の施設に問合せされた方(学習相談者)への活動内容・代表者の連絡先公開は？ (必ずどちらかに○をつけてください)	1. 可	2. 不可	
団体紹介 (上記にて「可」に○をつけた場合のみ記載してください。)			

平成 年(西暦 年) 月 日

横須賀市長

あて

横須賀市が情報を収集及び提供することに同意し、
登録事項・確認事項・情報公開可否につき上記の通り申告します。
また、代表が替わっても申し出ない限り、当意思は継続するものとします。

代表者 署名 _____